



**UNIVERSITÀ DEGLI STUDI  
DI CAGLIARI**

Direzione Comunicazione, Servizi agli Studenti e Servizi Generali  
Dirigente: Dott. Roberto ALBA  
Segreteria Studenti - Facoltà di Scienze Economiche, Giuridiche e Politiche



Marca da bollo  
€ 16

**RICONOSCIMENTO TITOLO  
ACCADEMICO STRANIERO**

**RECOGNITION OF NON ITALIAN ACADEMIC  
QUALIFICATION**

**Al Magnifico Rettore  
Università degli studi di Cagliari**

**Chancellor of University of Cagliari**

<b>Nome / Cognome</b>	_____ _____	<b>Name / Surname</b>
<b>nato/a – il</b>	_____ _____	<b>Place and date of born</b>
<b>Cittadinanza</b>	_____ _____	<b>Nationality</b>
<b>Residenza (città/indirizzo)</b>	_____ _____	<b>Place of residence / Address</b>
<b>tel. / e-mail</b>	_____ _____	<b>Phone number / e-mail address</b>

\_\_\_\_\_



**CHIEDE IL RICONOSCIMENTO DEL / APPLY FOR RECOGNITION OF**

<b>Titolo accademico</b>	_____ _____	<i>Academic qualification</i>
<b>Conseguito in data</b>	_____	<i>Date of graduation</i>
<b>Presso l'Università</b>	_____	

**PER IL TITOLO ACCADEMICO ITALIANO** rilasciato dalla Facoltà di Scienze economiche, giuridiche e politiche

**IN EQUIVALENCE OF ITALIAN QUALIFICATION** issued by Faculty of Economics, Law and Political Sciences

<b>Titolo accademico:</b>	_____ _____	<b>Academic qualification:</b>
<input type="checkbox"/> corso di laurea triennale		<input type="checkbox"/> <i>Bachelor degree</i>
<input type="checkbox"/> corso di laurea magistrale		<input type="checkbox"/> <i>Master Degree</i>

Il/la sottoscritto/a dichiara di non aver avviato altra procedura di riconoscimento titolo accademico straniero presso altra università italiana.

*I have not applied for recognition of non Italian academic qualification in any other Italian University.*

Cagliari \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Firma / Signature



DOCUMENTI DA ALLEGARE

- la copia del passaporto o (solo per i cittadini UE) di un documento di identità;
- la copia del codice fiscale
- (solo per i cittadini non-UE equiparati) la copia del permesso di soggiorno che consente l'equiparazione, o ricevuta richiesta e pagamento per il rilascio del permesso di soggiorno;
- (se chiedi il riconoscimento di un titolo di primo ciclo o di ciclo unico) la copia del titolo estero finale degli studi secondari (conseguito dopo **almeno 12 anni scolarità**) e del titolo accademico estero devono essere tradotti in italiano o inglese (traduzione giurata) e legalizzati dall'Ambasciata italiana competente, corredato da dichiarazione di valore. In alternativa alla legalizzazione e/o alla Dichiarazione di valore, l'Università degli Studi di Bari accetta rispettivamente l'attestato di Verifica e l'attestato di Comparabilità rilasciati dal Cimea;
- (se chiedi il riconoscimento di un titolo di secondo ciclo) le copie dei titoli accademici esteri di primo e di secondo ciclo, devono essere tradotti in italiano o inglese (traduzione giurata) e legalizzati dall'Ambasciata italiana competente, corredati da dichiarazione di valore. In alternativa alla legalizzazione e/o alla Dichiarazione di valore, l'Università degli Studi di Bari accetta rispettivamente l'attestato di Verifica e l'attestato di Comparabilità rilasciati dal Cimea;
- il certificato rilasciato dalla competente autorità accademica attestante gli esami superati con i voti e le ore e/o crediti, con traduzione giurata (italiano/inglese) e legalizzato dall'Ambasciata italiana competente, per ogni titolo accademico o in alternativa Diploma Supplement munito di legalizzazione consolare;
- copia dei programmi di studio ufficiali di tutte le attività formative sostenute per il conseguimento del titolo accademico estero, con traduzione in italiano o inglese. (Non è richiesta una traduzione ufficiale per questo documento, è sufficiente anche una traduzione effettuata direttamente dal richiedente). I programmi devono essere accompagnati da una dichiarazione dell'istituzione di provenienza a conferma della loro autenticità e corrispondenza alle attività sostenute dallo studente; tale dichiarazione deve indicare il numero delle pagine e deve essere unita al plico dei programmi, timbrata, firmata e legalizzata. In alternativa, tutte le pagine devono essere timbrate, firmate e legalizzate.
- le informazioni relative al sistema di votazione adottato presso l'università dove è stato conseguito il titolo di studio di cui chiedi il riconoscimento. Le informazioni potrebbero essere già contenute nei certificati degli esami o nel Diploma Supplement. In caso contrario devi consegnare la documentazione che le contiene, senza alcuna formalità (ad esempio la stampa dell'apposita pagina web dell'università dove hai conseguito il titolo);
- i documenti necessari per dimostrare la conoscenza della lingua (italiana o inglese) in cui è erogato il corso di studio all'Università degli Studi di Bari;
- attestazione di versamento di 50 € relativa alla Tassa di Valutazione preventiva.

Le copie dei documenti dovranno successivamente essere consegnati in originale, previo appuntamento con il personale addetto alla segreteria didattica del relativo dipartimento di didattica e ricerca: <https://www.uniba.it/it/organizzazione/dip-ricerca>

L'Università si riserva la facoltà di richiedere ulteriormente documentazione qualora necessaria per la valutazione.